

РАССМОТРЕН
на заседании педагогического
совета МКОУ «Плотовская СОШ»
Протокол № 1 от 28.08. 2025г.

УТВЕРЖДЕН
Директор МКОУ «Плотовская СОШ»
Тарасова О.М.
Введено в действие приказом
Директора школы № 28 от 28.08. 2025г.

АКТ РЕГИСТРАЦИИ СЛУЧАЯ НАСИЛИЯ И ПРИНЯТЫХ МЕР

1. Дата сообщения о происшествии _____
2. Кто сообщил: _____
ФИО _____
пострадавший _____ учащийся _____ родитель _____ работник школы _____
неизвестно _____
как сообщил: _____
(устно, через записку «ящик доверия», по телефону, заявлении на имя директора, др., анонимно)
Кому сообщил: _____
ФИО, должность работника школы _____
Суть сообщения: _____
ФИО и должность работника школы, зарегистрировавшего сообщение _____
дата _____ подпись _____
3. Дата и время происшествия: _____
4. Место происшествия: _____
5. Краткое описание
происшествия _____
К какому виду насильственных действий можно отнести насилие:
физическое _____ психологическое _____ сексуальное _____ вымогательство, отбирание
денег, вещей, кибербуллинг _____ насилие на гендерной почве _____ дискриминационные
действия или высказывания _____ однократный случай систематически повторяющееся
насилие (буллинг) _____
6. Сведения об участниках происшествия:
Пострадавший(пострадавшие) _____
ФИО класс(для учащегося), должность(для работника ОО) _____
Обидчик _____
ФИО класс(для учащегося), должность(для работника ОО) _____
Свидетель(свидетели) _____

ФИО класс (для учащегося), должность (для работника ОО)

7. Последствия (ущерб) от насильственных действий: _____

8. Была ли оказана пострадавшему первая* _____ (или) медицинская
помощь:

да _____ нет _____ кем _____

_____ ФИО должность для работника ОО

Медработником _____ работником скорой помощи _____ другим лицом _____

**Первая помощь оказывается при несчастных случаях, травмах и других состояниях, угрожающих жизни и здоровью, до прибытия медицинского работника.*

_____ ФИО и должность работника ОО, разбиравшего происшествие

_____ дата

_____ подпись

Проводилось ли специальное расследование происшествия: да _____ нет _____
кем: _____

_____ ФИО, должность работников ОО

Заключение и рекомендации _____

_____ ФИО и должность работника ОО, ответственного за проведение расследования

_____ дата

_____ подпись

9. Проведенная работа с пострадавшим(и) по снижению вреда от насилия

10. Проведенная работа с обидчиком(обидчиками), принятые воспитательные и дисциплинарные меры

11. Проведенная работа со свидетелем(свидетелями)

12. Привлекались ли для оказания помощи участникам происшествия специалисты

различных служб вне образовательной организации: да _____ нет _____

название службы(служб)

Реализованные меры

13. Сообщалось ли о происшествии:

- Родителям пострадавшего(пострадавших) да _____ нет _____
- Родителям обидчика(обидчиков) да _____ нет _____
- Родителям свидетеля(свидетелей) да _____ нет _____
- Вышестоящему органу управления образованием да _____ нет _____
- Территориальной администрации да _____ нет _____
- Органам внутренних дел да _____ нет _____
- Другой инстанции _____ да _____ нет _____

14. План действий по дальнейшему контролю за ситуацией

ФИО должность работника ОО, ответственного за проведение расследования

дата

подпись